

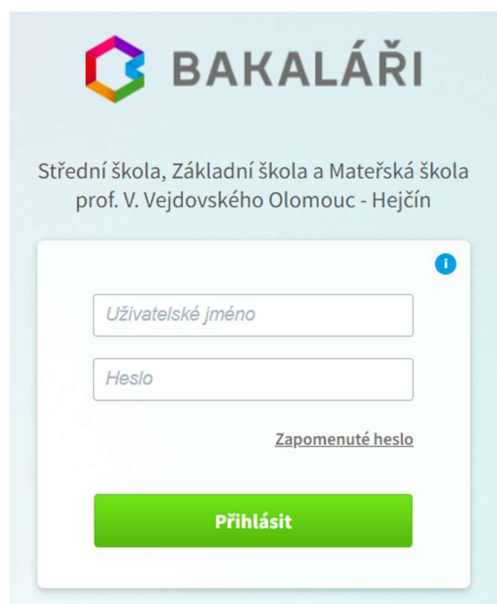
Obsah

1 Přihlášení do webové aplikace Bakaláři.....	2
1.1 První přihlášení.....	2
1.2 Přihlášení do systému	5
2 Webová aplikace Bakaláři - záložky	6
2.1 Úvodní strana – „Můj přehled“	6
2.2 Klasifikace	7
2.2.1 Průběžná klasifikace	7
2.2.2 Pololetní klasifikace	9
2.2.3 Výchovná opatření.....	9
2.2.4 Opravné zkoušky	9
2.3 Plán akcí	10
2.4 Ankety.....	11
2.5 Komens	12
2.5.1 Posílání zpráv a odeslané zprávy	12
2.5.2 Přijaté zprávy	13
2.5.3 Nástěnka.....	14
2.6 Ostatní záložky.....	15

1 Přihlášení do webové aplikace Bakaláři

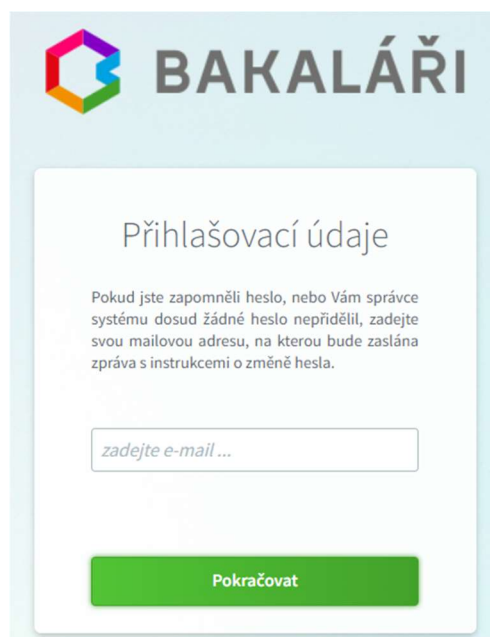
1.1 První přihlášení

Po kliknutí na uvedený odkaz budete přesměrováni na úvodní stránku systému naší školy.



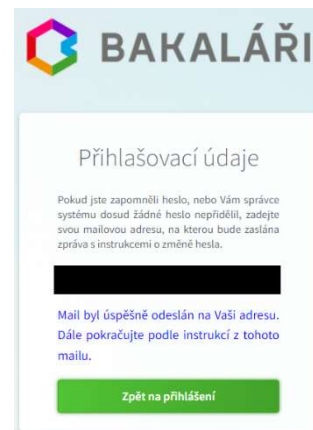
The screenshot shows the login interface of the 'BAKALÁŘI' system. At the top left is a colorful logo consisting of three interlocking shapes. To its right is the word 'BAKALÁŘI' in a bold, sans-serif font. Below the logo and title, the text 'Střední škola, Základní škola a Mateřská škola prof. V. Vejvodského Olomouc - Hejčín' is displayed. The main login area is a white box with a light blue border. It contains two input fields: the first is labeled 'Uživatelské jméno' and the second is labeled 'Heslo'. Below these fields is a link that says 'Zapomenuté heslo'. At the bottom of the box is a large green button with the text 'Přihlásit' in white. A small blue information icon is located in the top right corner of the login box.

Při prvním přihlášení klikněte na „Zapomenuté heslo“ a poté napište Váš email, který jste nahlásili jako kontaktní třídnímu učiteli.



The screenshot shows the 'Zapomenuté heslo' (Forgot Password) page of the 'BAKALÁŘI' system. It features the same logo and title as the login page. Below the title, the heading 'Přihlašovací údaje' is centered. A paragraph of text explains the process: 'Pokud jste zapomněli heslo, nebo Vám správce systému dosud žádné heslo nepřidělil, zadejte svou mailovou adresu, na kterou bude zaslána zpráva s instrukcemi o změně hesla.' Below this text is a single input field with the placeholder text 'zadejte e-mail ...'. At the bottom of the form is a large green button with the text 'Pokračovat' in white.

Pokud jste zadali správný email, systém Vám na Váš email zašle další instrukce.



BAKALÁŘI

Přihlašovací údaje

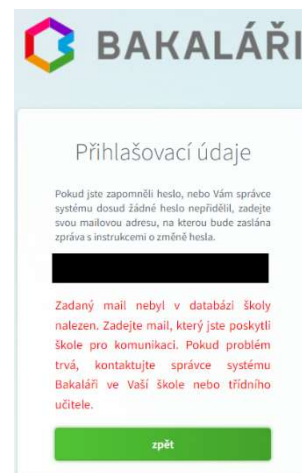
Pokud jste zapomněli heslo, nebo Vám správce systému dosud žádné heslo nepřidělil, zadejte svou mailovou adresu, na kterou bude zaslána zpráva s instrukcemi o změně hesla.

[Redacted email address]

Mail byl úspěšně odeslán na Vaši adresu. Dále pokračujte podle instrukcí z tohoto mailu.

[Zpět na přihlášení](#)

V případě, že se Vám zadat email nepodařilo, napište prosím ze svého emailu na s.berosova@vejdovskeho.cz, do předmětu uveďte „Bakaláři“ a napište třídu, jméno a příjmení žáka a také Vaše jméno a příjmení. Dále se prosím řiďte instrukcemi, které Vám na Váš email dorazí.



BAKALÁŘI

Přihlašovací údaje

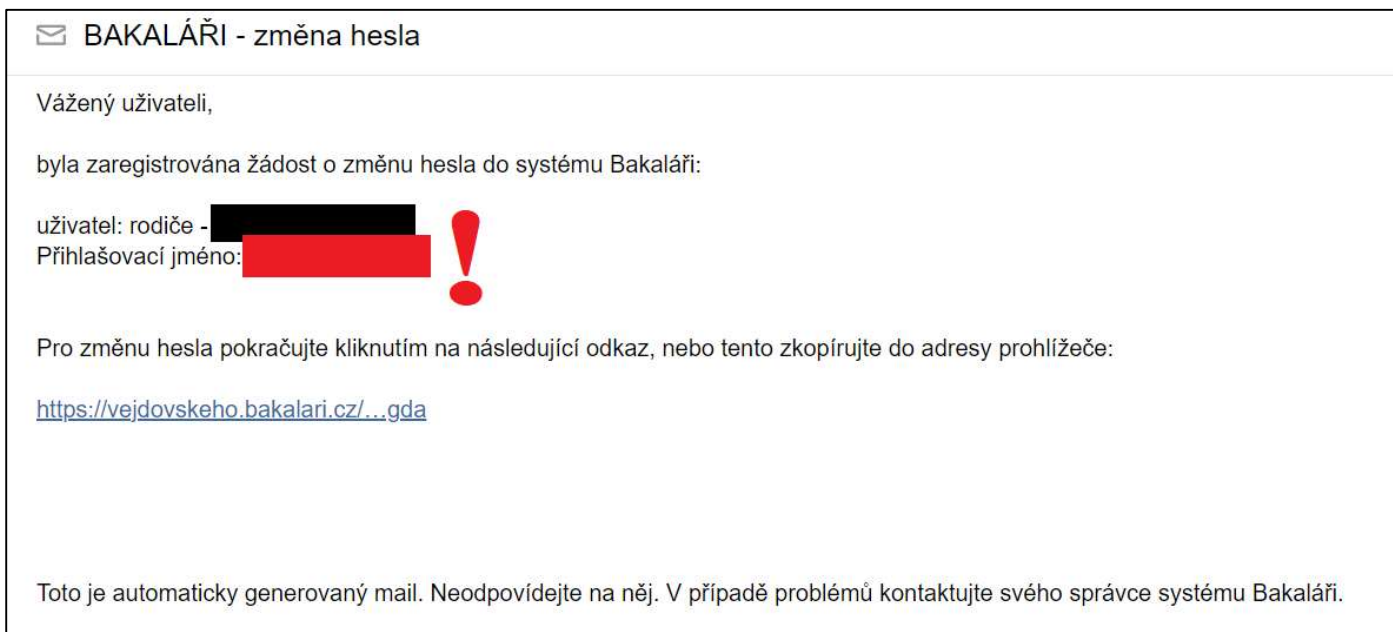
Pokud jste zapomněli heslo, nebo Vám správce systému dosud žádné heslo nepřidělil, zadejte svou mailovou adresu, na kterou bude zaslána zpráva s instrukcemi o změně hesla.

[Redacted email address]

Zadaný mail nebyl v databázi školy nalezen. Zadejte mail, který jste poskytli škole pro komunikaci. Pokud problém trvá, kontaktujte správce systému Bakaláři ve Vaší škole nebo třídního učitele.

[zpět](#)

Přihlaste se prosím do své emailové schránky, kde naleznete email generovaný systémem. Zde naleznete přihlašovací jméno sestaveného z 10-ti členné kombinace. **Toto přihlašovací jméno nelze změnit a bude Vám sloužit ke každému přihlášení do systému!!!**



 **BAKALÁŘI - změna hesla**

Vážený uživateli,

byla zaregistrována žádost o změnu hesla do systému Bakaláři:

uživatel: rodiče - [Redacted] 

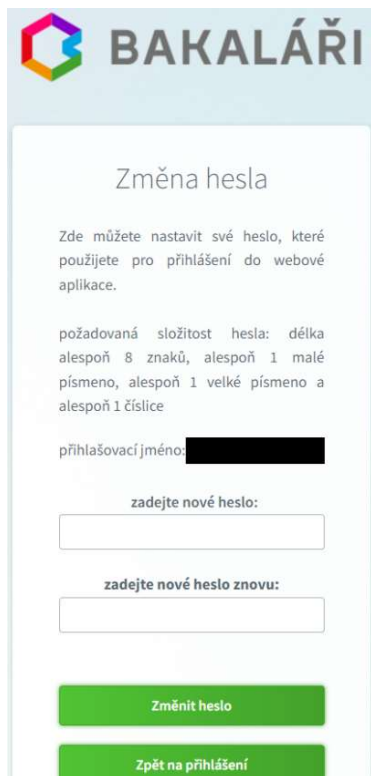
Přihlašovací jméno: [Redacted]

Pro změnu hesla pokračujte kliknutím na následující odkaz, nebo tento zkopírujte do adresy prohlížeče:

<https://vejdovskeho.bakalari.cz/...gda>

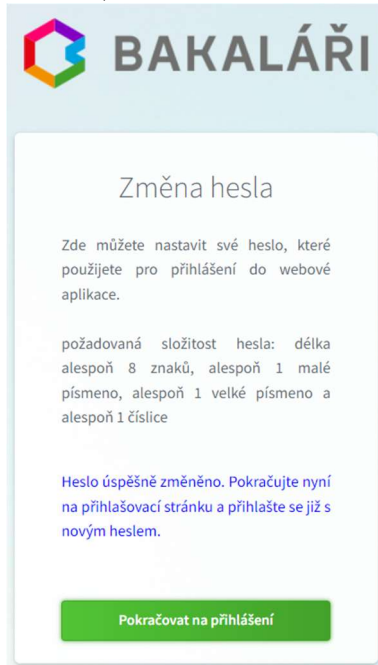
Toto je automaticky generovaný mail. Neodpovídejte na něj. V případě problémů kontaktujte svého správce systému Bakaláři.

Dále pokračujte kliknutím na odkaz, ve kterém bude ještě jednou k nahlédnutí Vaše přihlašovací jméno a kde si podle instrukcí zvolíte heslo, které Vám bude sloužit ke každému přihlášení do systému. **Tyto údaje si prosím bezpečně uschovejte a zapamatujte!!!** Po zvolení hesla klikněte na „Změnit heslo“.



The screenshot shows the 'Změna hesla' (Change Password) page. At the top is the BAKALÁŘI logo. The title 'Změna hesla' is centered. Below it, a text block explains that the user can set a password for the web application. A list of password requirements is provided: at least 8 characters, at least 1 lowercase letter, at least 1 uppercase letter, and at least 1 digit. Below this, the user's login name is displayed in a black box. There are two input fields for the new password, labeled 'zadejte nové heslo:' and 'zadejte nové heslo znovu:'. At the bottom, there are two green buttons: 'Změnit heslo' and 'Zpět na přihlášení'.

Pakliže jste si nastavili heslo dle požadovaných instrukcí, zvolte možnost „Pokračovat na přihlášení“.

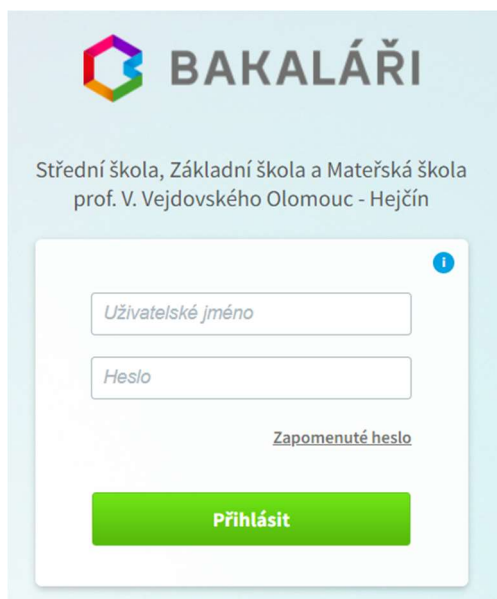


This screenshot shows the same 'Změna hesla' page, but with a success message. The password requirements are still listed. Below them, a blue text message states: 'Heslo úspěšně změněno. Pokračujte nyní na přihlašovací stránku a přihlašte se již s novým heslem.' At the bottom, there is a single green button labeled 'Pokračovat na přihlášení'.

Jste automaticky přesměrováni na úvodní přihlašovací stránku systému, kde se přihlásíte pod uživatelským jménem, které Vám systém přidělil a heslem, které jste si zvolili.

1.2 Přihlášení do systému

Po kliknutí na uvedený odkaz budete přesměrováni na úvodní stránku systému naší školy.



The image shows a login interface for a system called "BAKALÁŘI". At the top left is a logo consisting of a colorful hexagon. To its right is the text "BAKALÁŘI" in a bold, sans-serif font. Below this, the text "Střední škola, Základní škola a Mateřská škola prof. V. Vejvodského Olomouc - Hejčín" is displayed. The main part of the interface is a white box with a light blue border. Inside this box, there are two input fields: the first is labeled "Uživatelské jméno" (Username) and the second is labeled "Heslo" (Password). Below the password field is a link that says "Zapomenuté heslo" (Forgot password). At the bottom of the white box is a large green button with the text "Přihlásit" (Login) in white. A small blue information icon (an 'i' in a circle) is located in the top right corner of the white box.

Zde vyplníte své uživatelské jméno, které Vám systém přidělil při prvním přihlášení, a heslo. V případě ztráty hesla je nutné zopakovat celý postup jako při prvním přihlášení do systému Bakaláři, viz kapitola [1.1 První přihlášení](#).

2 Webová aplikace Bakaláři - záložky

2.1 Úvodní strana – „Můj přehled“

Po přihlášení uvidíte stránku „Můj přehled“, na které jsou k vidění nejaktuálnější informace; nejnověji zadaná klasifikace, oznámení o nově přijatých zprávách v rámci komunikace s vyučujícími apod. Jednotlivé panely můžete skrývat, měnit velikost písma či s nimi pohybovat.

The screenshot shows the 'Můj přehled' (My Overview) page of the Bakaláři web application. The top navigation bar includes the 'BAKALÁŘI' logo, a 'Potvrzení covid-19' button, and user profile icons. The left sidebar contains the following navigation links: 'Můj přehled' (selected), 'Klasifikace', 'Plán akcí', 'Ankety', 'Komens', 'GDPR', 'Nástroje', and 'O aplikaci'. The main content area displays two panels:

- Průběžná klasifikace**: A table showing the current grading progress.
- Oznámení**: A panel for notifications, currently showing 'Žádné aktuality.' (No news).

Rank	Subject	Deadline
1	Základy přírodních věd	31.3.2022
1	Ekonomika	25.3.2022
3	Ekonomika	1.3.2022
5	Ekonomika	1.2.2022
2	Matematika	29.3.2022

2.2 Klasifikace

2.2.1 Průběžná klasifikace

Zde můžete vidět udělené známky ze všech předmětů v daném pololetí.

BAKALÁŘI

Potvrzení covid-19

Průběžná klasifikace — 2. pololetí šk. roku 2021/22

Ekonomika

1	3	5
25.3.2022	1.3.2022	1.2.2022

Matematika

2	4	2
29.3.2022	17.3.2022	15.2.2022

Základy přírodních věd

1	1	1
31.3.2022	15.3.2022	15.2.2022

Při nahlížení do průběžné klasifikace můžete využít výčet časového období, ze kterého chcete známky zobrazit.

klasifikace — 2. pololetí šk. roku 2021/22

Vyberte období

Poslední týden

Poslední měsíc

První pololetí

Druhé pololetí

Nebo zadejte časové rozpětí

Od

Zrušit omezení

Zvolit období

Vyjma přehledu klasifikace v jednotlivých předmětech lze přepnout také do chronologického zobrazení, ve kterém se zobrazí známky srovnané dle data přidělení, včetně podrobnějších informací.

Průběžná klasifikace — 2. pololetí šk. roku 2021/22						
Předmět	Hodnocení	Titulek	Váha	Datum	Pořadí	
Základy přírodních věd	1		5	31.3.2022	5	
Matematika	2		5	29.3.2022	5	
Ekonomika	1	písemné zkoušení	4	25.3.2022	5	
Matematika	4		5	17.3.2022	5	
Základy přírodních věd	1		5	15.3.2022	5	
Ekonomika	3		5	1.3.2022	5	
Základy přírodních věd	1		5	15.2.2022	5	
Matematika	2		5	15.2.2022	5	
Ekonomika	5		8	1.2.2022	8	

Pro více informací o známkách konkrétního předmětu lze v klasickém zobrazení rozkliknout symbol  u daného předmětu;

Matematika					
			2	4	2
			5 29.3.2022	5 17.3.2022	5 15.2.2022
Hodnocení	Typ	Váha	Datum	Téma	
2	Písemka-lineární rovnice	5	29.3.2022	Lineární rovnice - základy.	
4	Písemka - lomené výrazy	5	17.3.2022	Lomené výrazy.	
2	Písemka-rozklad na součin	5	15.2.2022	Vytýkání a rozklad na součin dle vzorců.	

případně kliknout na konkrétní známku:

2

5
15.2.2022

1

5
15.2.2022

Matematika

Známka **2**

Datum **15.2.2022**

Titulek Písemka-rozklad na součin

Typ 5

Váha 5

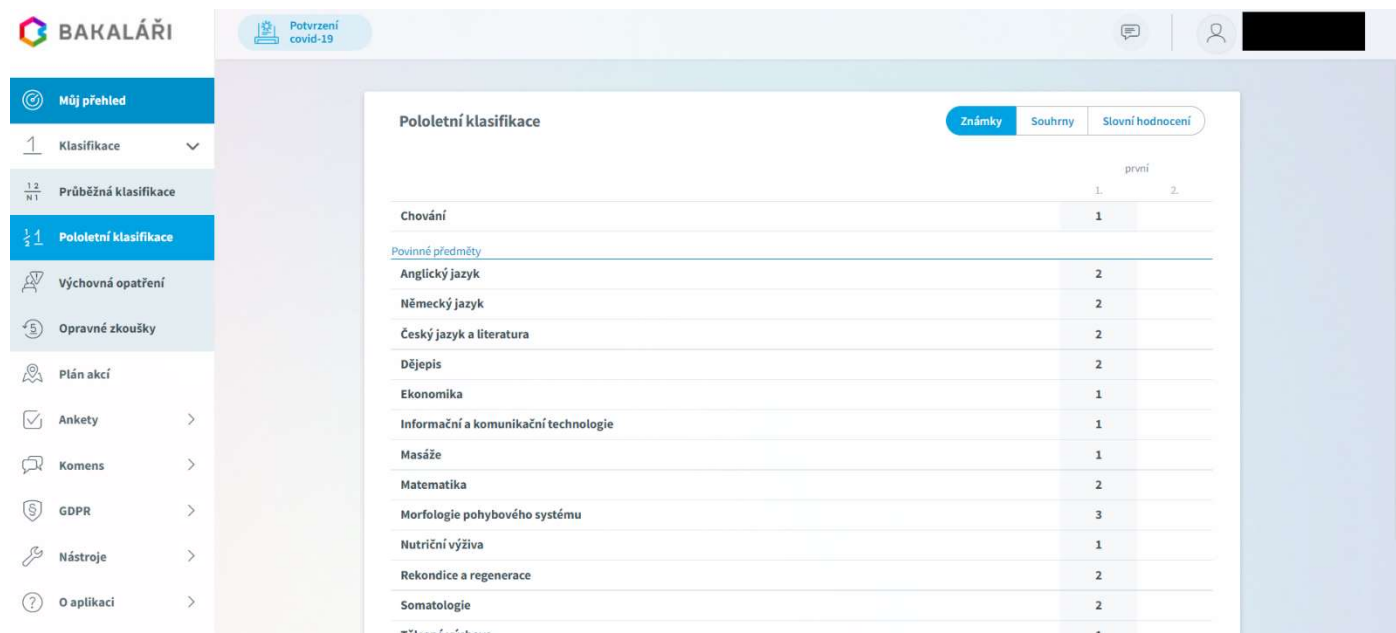
Téma Vytýkání a rozklad na součin dle vzorců.

Při průběžné klasifikaci se ve webové aplikaci využívá standartní paleta známek: **1** (výborný), **2** (chvalitebný), **3** (dobrý), **4** (dostatečný) **5** (nedostatečný). Znamky mohou být doplněny znaménkem **mínus**, které při přepočtu značí připočtení hodnoty 0,5 ke konkrétní známce (např. 2- značí průměr 2,5). Označení **N** ve klasifikaci značí, že student se ústního či písemného zkoušení neúčastnil, chyběl, je nehodnocen a **U** značí, že student je rozhodnutím vyučujícího ze zkoušení uvolněn.

Ne všechny známky jsou stejné, některé mají vyšší váhu (čtvrtletní práce), některé nízkou váhu (domácí úkol). Váhu známky uvidíte při otevření podrobností o dané známce, je též graficky znázorněna použitou velikostí písma. Váha určuje, kolikrát se daná známka bude počítat ve výsledném průměru všech známek. Je na zvážení každého učitele, kolik vah bude v klasifikaci využívat a jakou váhu známce přidělí.

2.2.2 Pololetní klasifikace

V záložce „známky“ můžete vidět souhrn pololetních klasifikací za všechna již proběhlá pololetí.



The screenshot shows the BAKALÁŘI web application interface. The sidebar on the left contains the following menu items: Můj přehled, 1 Klasifikace (selected), 1.2 Průběžná klasifikace, 1.1 Pololetní klasifikace, Výchovní opatření, Opravné zkoušky, Plán akcí, Ankety, Komens, GDPR, Nástroje, and O aplikaci. The main content area is titled 'Pololetní klasifikace' and has three tabs: Znamky (selected), Souhrny, and Slovní hodnocení. The Znamky tab displays a table of grades for the first semester (první). The table lists various subjects and their corresponding grades.

	1.	2.
Chování	1	
Povinné předměty		
Anglický jazyk	2	
Německý jazyk	2	
Český jazyk a literatura	2	
Dějepis	2	
Ekonomika	1	
Informační a komunikační technologie	1	
Masáže	1	
Matematika	2	
Morfologie pohybového systému	3	
Nutriční výživa	1	
Rekonvice a regenerace	2	
Somatologie	2	
Tělesná výchova	1	

V záložce „souhrny“ naleznete podrobnější informace, týkající se jednotlivých pololetí, včetně absence evidované na již udělených vysvědčeních. „Slovní hodnocení“ naše škola nevyužívá.

2.2.3 Výchovní opatření

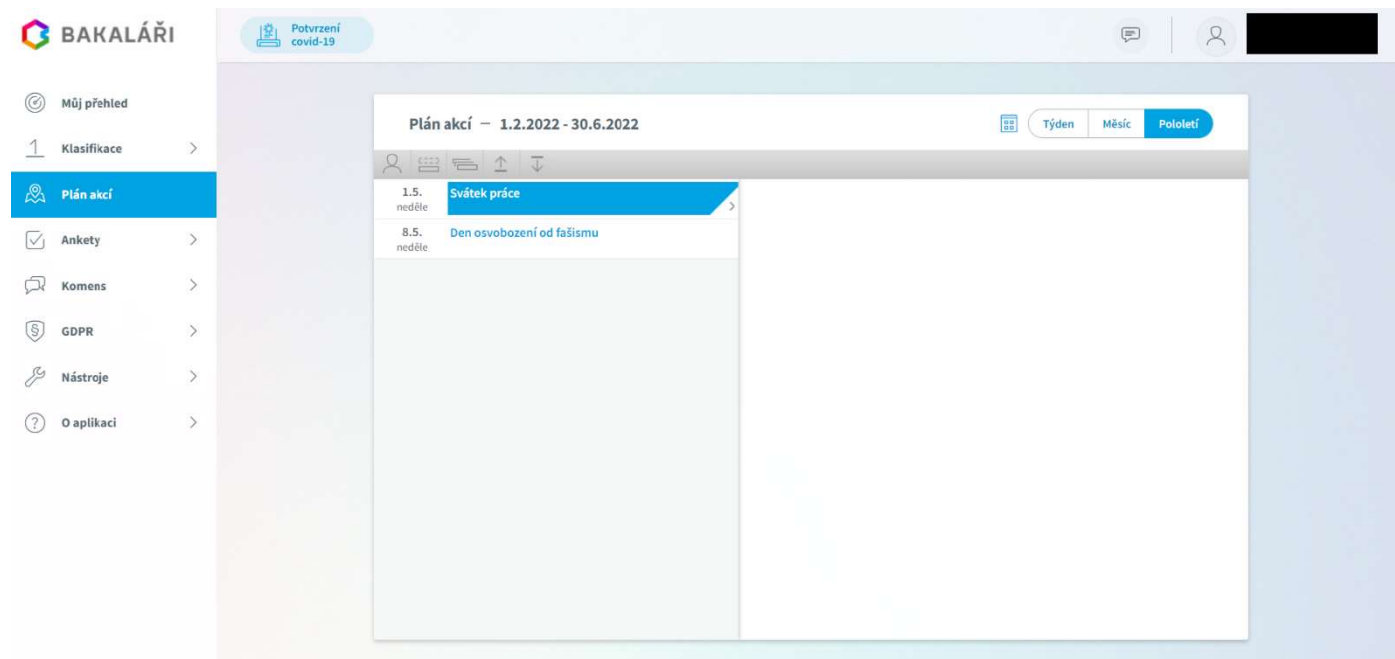
V této sekci se nachází přehled všech udělených výchovných opatření, které student během studia obdržel.

2.2.4 Opravné zkoušky

V případě, že je student na konci školního roku ohodnocen z některého předmětu známkou nedostatečný (5) nebo je z důvodu vysoké absence nehodnocen (N), není mu umožněno pokračovat ve studiu, pokud nevykoná z tohoto předmětu přezkoušení a uvedenou známku neopraví. Termíny a informace o těchto přezkoušeních nalezne student právě v této sekci.

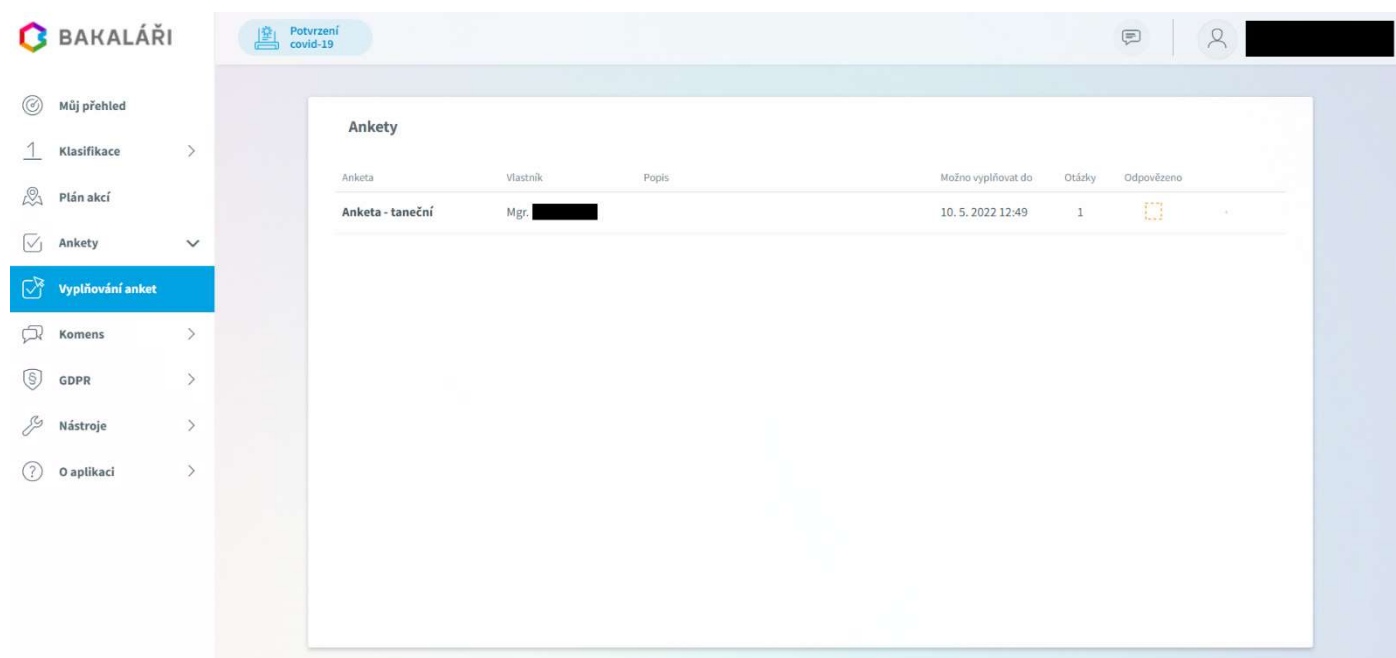
2.3 Plán akcí

Tuto záložku naše škola aktuálně nevyužívá.



2.4 Ankety

Pokud třídní učitel či některý z vyučujících potřebuje mezi rodiči provést dotazníkové šetření, pak rodiče informuje o právě probíhající anketě. Tuto anketu pak naleznou zde v sekci „Vyplňování anket“.



K vyplnění konkrétní ankety stačí kliknout na tlačítko „upravit“, které se uživateli zobrazí po označení dané ankety.



Jakmile účastník ankety odpoví na všechny povinné otázky a dojde až na „závěr“ ankety, je mu nabídnuta možnost „uložit“, čímž potvrdí své odpovědi.

Anketa - taneční

Úvod **Strana 1** Závěr

1. Přihlásíte svou dceru/syna do tanečních kurzů?

☐ Ano

☒ Ne

☐ Nevím

Uložit

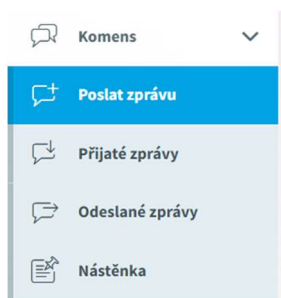
Vyplněno: 1 / 1 100%

[< Zpět](#) 2 / 3 [Dále >](#)

2.5 Komens

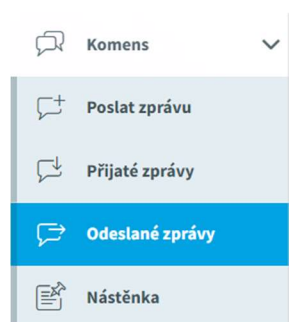
Upozornění: Webová aplikace *Bakaláři* v rámci komunikace slouží především k hromadným sdělením třídních učitelů rodičům z dané třídy, avšak umožňuje komunikaci mezi rodiči a veškerými vyučujícími, kteří v konkrétní třídě daný školní rok vyučují. Nicméně primárně by pro tuto komunikaci měli rodiče i vyučující využívat telefonické či emailové spojení. V žádném případě neslouží k řešení absence či podobných záležitostí!

2.5.1 Posílání zpráv a odeslané zprávy



Ke kontaktování některého z vyučujících stačí kliknout na „Poslat zprávu“ a poté vybrat ze seznamu jméno vyučujícího. Psaní zprávy je zcela intuitivní, lze vybrat různé druhy písma a také přiložit přílohu. Lze taktéž zvolit možnost „s potvrzením“, která umožňuje odesílateli požadovat po příjemci potvrzení přečtení zprávy, viz dále (*).

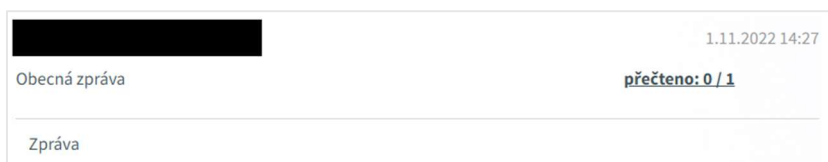
Jakmile zprávu odešlete, přesune se do odeslaných zpráv:



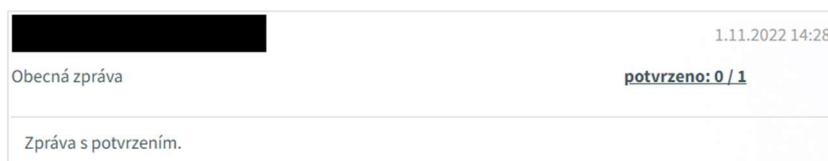
Dle toho, zda (ne)byla zvolena možnost s potvrzením (*) se odeslané zprávy zobrazí s červenou tečkou (*) nebo bez ní. Červená tečka u odeslané zprávy značí, že příjemce zprávu ještě nepotvrdil.



Po rozkliknutí dané zprávy odesílatel vidí, zda příjemce zprávu četl;

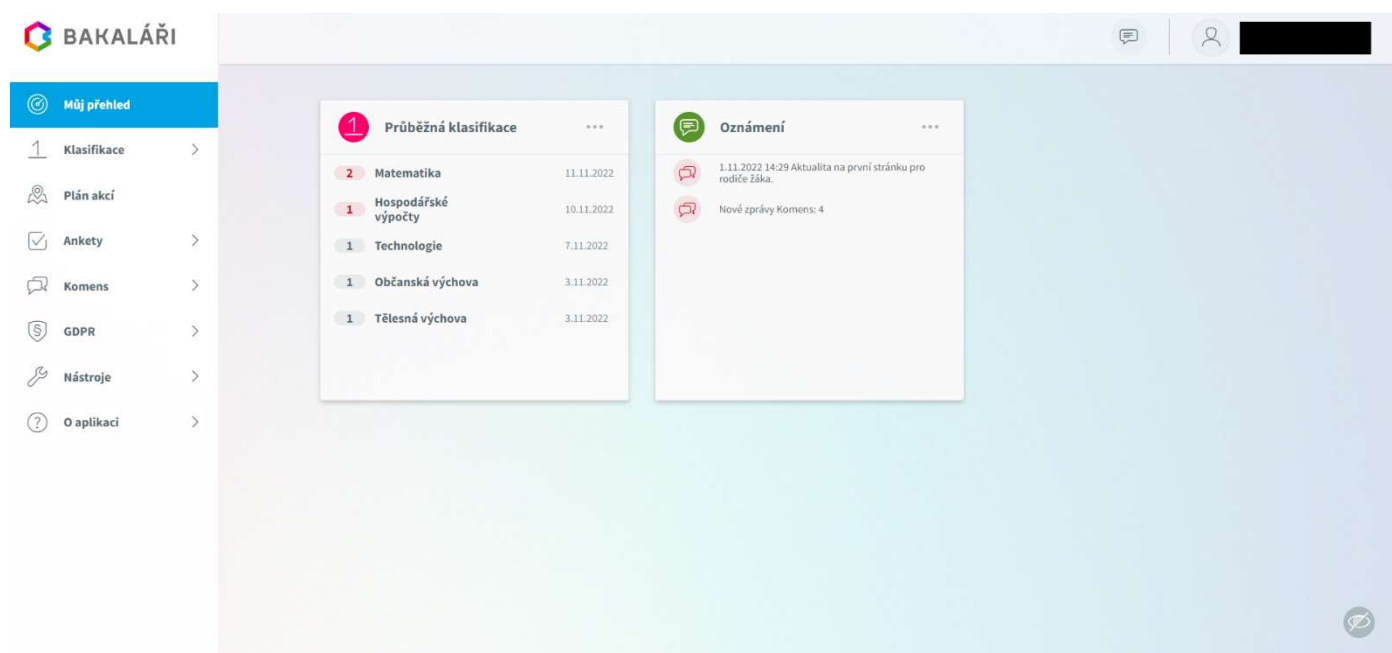


nebo potvrdil její přečtení (*), v takovém případě také zmizí červená tečka v přehledu odeslaných zpráv.

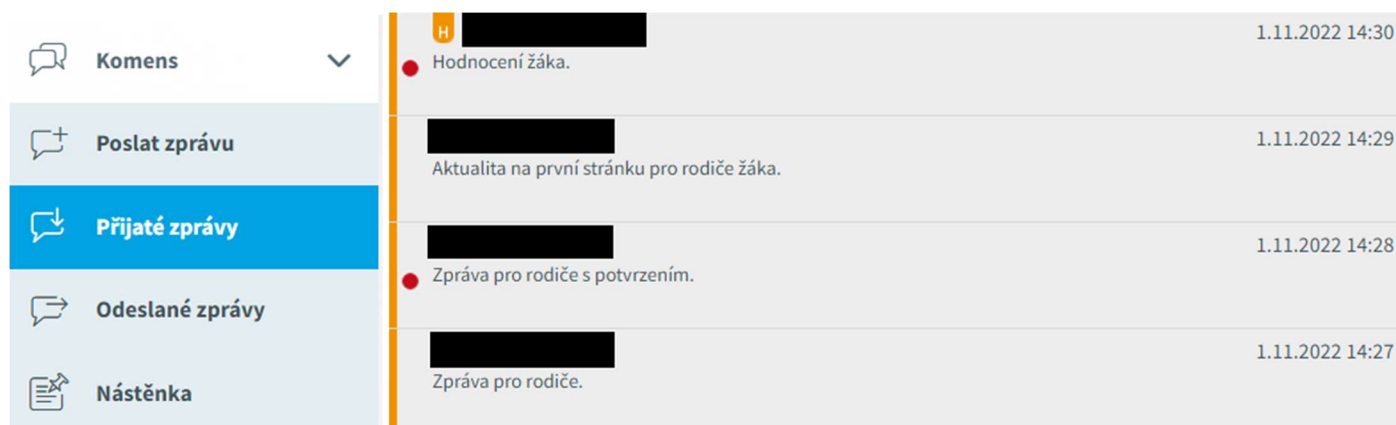


2.5.2 Přijaté zprávy

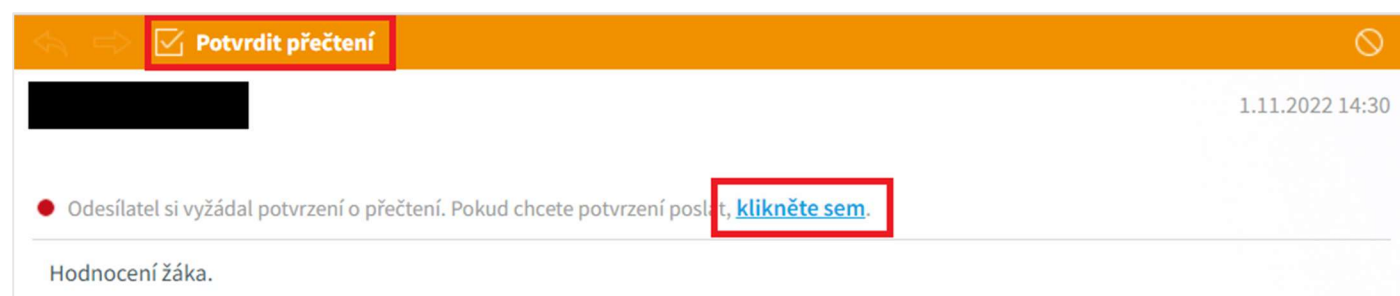
Po obdržení jakéhokoli typu zprávy se upozornění na tuto zprávu objeví ihned na první stráně přihlášení (viz [2.1 Úvodní strana – „Můj přehled“](#)) v panelu „Oznámení“.



Kliknutí na jakýkoliv typ oznámení ihned uživatele přesměruje na přehled přijatých zpráv.

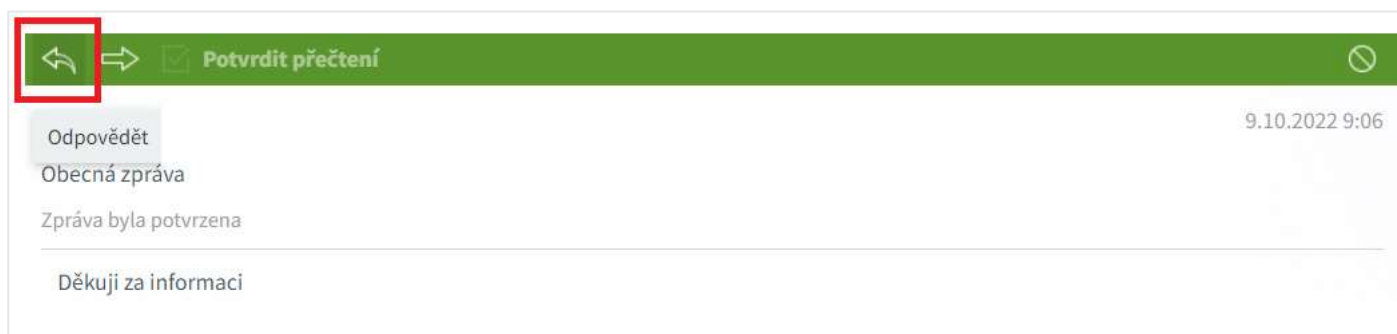


Po rozkliknutí zprávy odesílatel ihned uvidí, že si příjemce zprávu přečetl. Červená tečka u přijaté zprávy značí, že odesílatel vyžaduje „zvláštní potvrzení o přečtení“ této zprávy. Potvrdit přečtení lze dvěma způsoby:



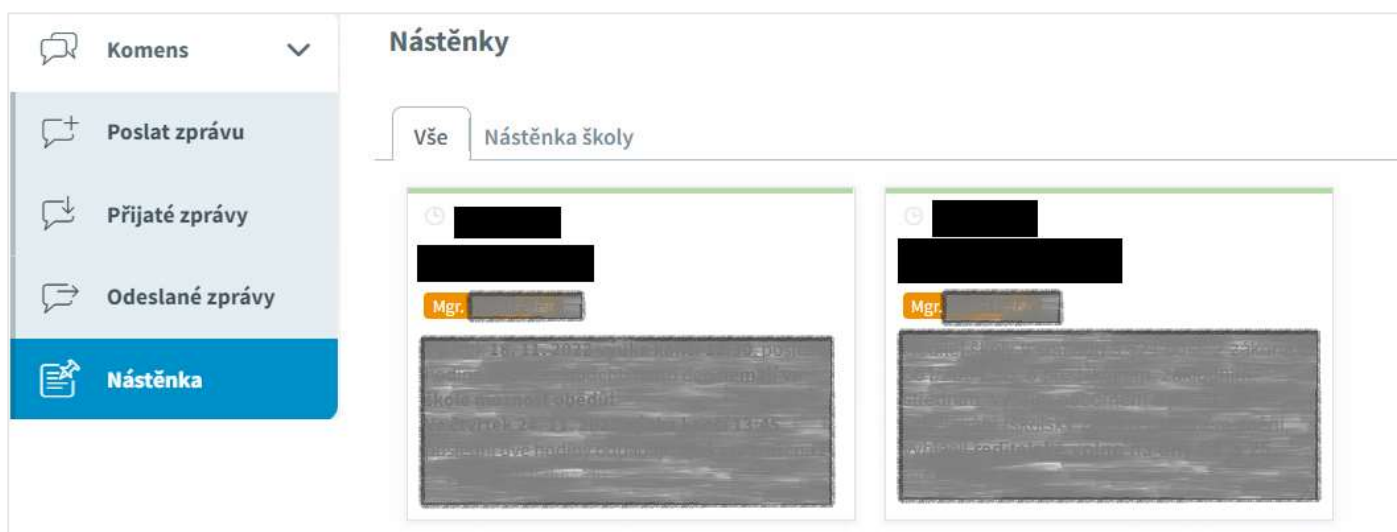
Jakmile je potvrzeno přečtení zprávy, červená tečka v přehledu přijatých zpráv zmizí.

Na jakoukoliv zprávu lze odepsat po rozkliknutí červeně označené části (viz obrázek níže).



2.5.3 Nástěnka

Jakmile třídní učitel vloží informaci na nástěnku třídy, pak se upozornění na tuto informaci objeví ihned na první stráně přihlášení (viz [2.1 Úvodní strana – „Můj přehled“](#)) v panelu „Oznámení“. Po kliknutí na toto oznámení budete přesměrováni do sekce „Nástěnka“.



Na informace na nástěnce nelze reagovat odpovědí, nicméně je žádoucí si tyto informace přečíst (stačí kliknout na konkrétní informaci), protože třídní učitel má přehled o tom, kdo informace četl (= rozkliknul si ji).

2.6 Ostatní záložky

O využití záložky GDPR budou rodiče informováni třídním učitelem. Záložka „nástroje“ je intuitivní a uživatel si může webovou aplikaci upravit dle svých požadavků.